



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
CONSERVATORIO DI MUSICA "G. MARTUCCI"  
SALERNO

**REGOLAMENTO per l'elezione del Consiglio Accademico**

**IL PRESIDENTE**

- Vista** la legge 21 dicembre 1999 n. 508;
- Visto** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 e ss.mm.ii., in particolare l'art. 14 comma 4;
- Visto** l'art. 13 dello Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica "Giuseppe Martucci", approvato con Decreto Ministeriale n. 174 del 23/06/2011;
- Visto** il verbale n. 73 del 04/09/2017 del Consiglio Accademico;
- Visto** l'allegato A – Dipartimenti settoriali, parte sostanziale ed integrante del presente regolamento;
- Vista** la delibera n. 46 della seduta del 05/09/2017 del Consiglio di Amministrazione;
- Atteso** che è necessario garantire a tutti i docenti il diritto di voto attraverso procedure che non ledano in alcun modo il diritto dell'elettorato attivo;
- Ritenuto** di dover provvedere in merito;

**DISPONE**

la seguente disciplina per le elezioni del Consiglio Accademico del Conservatorio di Musica  
"Giuseppe Martucci"

*Art. 1*

*(Indizione delle elezioni e presentazione delle candidature)*

Le elezioni sono indette dal Direttore in carica ogni triennio con apposito decreto emanato almeno trenta giorni prima delle elezioni.

Le elezioni sono indette di norma comunque nei due mesi antecedenti la scadenza del mandato dell'organo.

Tale termine può essere motivatamente posticipato, ma le elezioni non possono in ogni caso essere indette oltre il mese di ottobre antecedente la scadenza naturale del mandato.

Il Decreto di indizione delle elezioni determina:

- a. I termini e le modalità per la presentazione delle candidature;
- b. I giorni per le operazioni elettorali;
- c. La fascia oraria di apertura del seggio elettorale;
- d. Le modalità di insediamento del Seggio Elettorale e della Commissione di garanzia;
- e. Le modalità di determinazione e di pubblicazione dell'elettorato attivo;
- f. Le modalità di verifica delle candidature;
- g. Le modalità di proclamazione dell'eletto.

## *Art. 2*

### *(Elettorato attivo)*

L'elettorato attivo per l'elezione del Consiglio Accademico spetta:

- a) Ai docenti, ovvero i titolari di cattedra, con contratto di lavoro a tempo indeterminato in servizio attivo presso l'Istituzione;
- b) Ai docenti titolari presso il Conservatorio, ancorché utilizzati presso altra sede, ovvero in particolare posizione di stato;
- c) Ai supplenti annuali con contratto a tempo determinato su cattedre e posti vacanti fino al termine dell'anno accademico di riferimento.

Il Direttore amministrativo del Conservatorio provvede entro il 15° giorno anteriore alla data di svolgimento delle elezioni a redigere l'elenco degli aventi diritto al voto da affiggere, non appena redatto, all'albo e pubblicare sul sito del Conservatorio.

Eventuali omissioni o indebite inclusioni che risultino nell'elenco di cui al comma precedente sono segnalate al Presidente della Commissione Garanzia fino all'apertura del seggio elettorale.

Il Presidente della Commissione di Garanzia provvede, sentito formalmente il Direttore Amministrativo.

E' comunque fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere d'ufficio.

## *Art. 3*

### *(Elettorato passivo e verifiche di ammissibilità)*

Possono concorrere all'elezione per componente del Consiglio Accademico del Conservatorio di Musica "G. Martucci" in rappresentanza del corpo docente, i docenti che abbiano almeno tre anni di servizio nella sede e che abbiano maturato, all'atto dell'insediamento, comunque cinque anni di servizio.

Il possesso dei requisiti di ammissibilità è attestato mediante presentazione di apposita autocertificazione sottoscritta dal candidato, allegata alla candidatura nella quale deve essere indicata l'area disciplinare di appartenenza del candidato.

Il candidato escluso può presentare ricorso entro i cinque giorni successivi alla comunicazione dell'esclusione al Presidente della Commissione di Garanzia, che decide nei tre giorni successivi alla presentazione del ricorso.

La componente in rappresentanza degli studenti è designata dalla Consulta degli studenti in apposita riunione e comunicata al Direttore del Conservatorio entro i quindici giorni antecedenti la data delle votazioni della componente in rappresentanza del corpo docente. Della designazione effettuata è redatto apposito verbale, conservato agli atti della Consulta degli studenti.

Le candidature sono accolte dal Direttore Amministrativo e da questi trasmesse alla Commissione di Garanzia, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti, effettuata d'ufficio.

Il Direttore Amministrativo provvede alla pubblicazione all'albo e sul sito web del Conservatorio dei candidati ammessi alla competizione elettorale.

Il Direttore Amministrativo pubblica altresì, unitamente alle candidature, l'eventuale elenco dei candidati esclusi per mancanza di requisiti o perché fuori termine.

Il ritiro della candidatura è ammissibile fino a 7 giorni antecedenti la data della prima votazione.

Oltre tale termine il candidato è comunque ammesso alla competizione elettorale.

La Direzione Amministrativa ne informa l'elettorato con comunicazione affissa all'albo e pubblicata sul sito almeno 2 giorni prima delle elezioni.

## *Art. 4*

### *(Commissione di garanzia)*

La Commissione di Garanzia sovrintende alle operazioni elettorali.

La Commissione di Garanzia è costituita da tre docenti che abbiano almeno 10 anni di servizio in ruolo, nominati con apposito provvedimento del Direttore su designazione del Consiglio Accademico.

A tal fine, il Consiglio Accademico è regolarmente costituito con la presenza della metà più uno degli aventi titolo e delibera a maggioranza dei votanti. In mancanza di designazione ovvero in caso di decadenza di uno o più componenti, la Commissione è nominata ovvero integrata con provvedimento del Direttore del Conservatorio. La Commissione è presieduta dal docente più anziano in ruolo. La Commissione decide a maggioranza dei suoi componenti: in caso di parità, prevale il voto del Presidente. Il Direttore Amministrativo partecipa con funzioni di segretario verbalizzante e può esprimere pareri. I componenti della Commissione di garanzia devono dichiarare all'atto dell'elezione di non volersi candidare e, se candidati, decadono.

La Commissione di garanzia, oltre a provvedere alle verifiche di cui all'art. 3, decide in via definitiva sull'attribuzione dei voti contestati ovvero di dubbia attribuzione nel corso delle operazioni elettorali.

La Commissione di Garanzia decide altresì, in via definitiva, sui reclami ovvero ricorsi avverso il risultato elettorale.

La Commissione di Garanzia:

- a) Sana eventuali errori relativi all'elenco dell'elettorato attivo;
- b) Esamina gli eventuali ricorsi, da presentarsi entro e non oltre i 5 giorni successivi al termine delle operazioni elettorali;
- c) Ritira e custodisce il materiale elettorale al termine delle operazioni di voto;
- d) Trasmette al Direttore del Conservatorio l'elenco degli eletti per la conseguente proclamazione.

#### *Art. 5*

##### *(Pubblicità)*

Le candidature ammesse, gli eventuali curricula e programmi, se tempestivamente trasmessi al Direttore Amministrativo sono affissi all'albo del Conservatorio e pubblicati sul sito web dell'Istituto in tempo utile per consentire ai candidati un'adeguata pubblicità, e restano a disposizione degli aventi diritto al voto fino alla chiusura delle operazioni elettorali. Il candidato può indicare nel programma le modalità attraverso cui può essere contattato dagli elettori.

L'Amministrazione provvede a mettere a disposizione dei candidati, al fine di esporre il proprio programma e rispondere anche ad eventuali domande di chiarimento, idonei spazi e locali.

#### *Art. 6*

##### *(Seggio elettorale)*

Alle operazioni elettorali sovrintende un Seggio elettorale designato dal Consiglio Accademico e nominato dal Direttore del Conservatorio, composto da tre docenti del Conservatorio dell'elettorato attivo e presieduto dal più anziano in ruolo. Il Seggio è nominato con le stesse modalità e incompatibilità previste per i componenti della Commissione di garanzia di cui all'art. 4.

Le cariche di componente il Seggio elettorale e della Commissione di garanzia sono tra loro incompatibili.

Le operazioni elettorali sono verbalizzate da un segretario individuato dal Direttore Amministrativo tra gli Assistenti preferibilmente di ruolo.

Il Seggio elettorale garantisce la regolarità delle elezioni, la libertà e segretezza del voto.

Ultimato lo spoglio e risolta ogni questione inerente l'attribuzione dei voti, il Presidente del seggio dà immediata notizia dei risultati al Presidente della Commissione di Garanzia, il quale provvede agli adempimenti di cui all'art. 4.

Avverso le risultanze dello spoglio elettorale è possibile presentare reclamo alla Commissione di garanzia.

#### *Art. 7*

##### *(Modalità di voto)*

Le elezioni si svolgono secondo il calendario e gli orari determinati dal decreto di indizione delle elezioni.

L'amministrazione provvede alla predisposizione di tutto il materiale elettorale, che viene consegnato al Seggio elettorale all'atto del suo insediamento. Di tale consegna viene redatto verbale.

A ciascun elettore è consegnata una scheda elettorale, aperta e siglata da almeno due componenti del Seggio, previo accertamento dell'identità personale, anche mediante conoscenza diretta.

L'elettore accede ad una postazione che consente la riservatezza nell'espressione del voto ed esprime fino a un massimo di 2 preferenze per area di appartenenza.

La scheda, ripiegata, viene inserita dallo stesso elettore e da un componente del Seggio elettorale nell'apposita urna.

Sono nulle le schede dalle quali non risulti in modo univoco la volontà dell'elettore ovvero quelle nelle quali siano apposti segni di riconoscimento.

I non vedenti e i disabili esprimono il voto avvalendosi di un assistente da essi personalmente prescelto, identificato dal Seggio con le stesse modalità previste per gli elettori, che sia maggiorenne, estraneo al Conservatorio e comunque non candidato.

#### *Art. 8*

##### *(Metodo d'elezione)*

Vengono eletti a componenti il Consiglio Accademico:

- a) Per ciascuna area disciplinare, come da allegato A del presente regolamento, nr. 1 docente della specifica area con il maggior numero di preferenze valide, ad esclusione delle aree composte da un numero superiore a nr. 30 docenti nelle quali verranno eletti nr. 2 docenti;
- b) In caso di ulteriore disponibilità di seggi da assegnare, vengono successivamente eletti i docenti che abbiano raggiunto il maggior numero di preferenze valide, a prescindere dall'area disciplinare di appartenenza. Nelle aree composte da oltre 30 docenti il numero massimo di docenti eletti sarà comunque di nr. 2 docenti.

In caso di parità di voti precede il più anziano in servizio e in caso di ulteriore parità il candidato con maggiore anzianità anagrafica.

Nel caso dovessero risultare eletti un numero di candidati inferiore a 10, si procederà ad elezioni suppletive nei successivi 30 giorni.

In caso di anticipata cessazione del mandato, di decadenza ovvero di destituzione, di uno o più componenti del Consiglio, il relativo seggio è assegnato, per ciascuna area disciplinare, ai candidati non eletti, in ordine decrescente di preferenze acquisite, della medesima tornata elettorale.

In caso di impossibilità di sostituire i componenti del Consiglio secondo le modalità descritte nel comma precedente, si procede ad elezioni suppletive, da espletarsi nei successivi novanta giorni dall'avvenuta circostanza ostativa, avendo riguardo:

- a. Alla salvaguardia del principio di equa rappresentatività delle aree disciplinari;
- b. In subordine, alle maggiori preferenze ottenute dai candidati.

#### *Art. 9*

##### *(Modalità di scrutinio, proclamazione, reclami)*

Il Seggio elettorale procede allo scrutinio dei voti immediatamente dopo la chiusura delle operazioni elettorali, senza soluzione di continuità. La seduta è pubblica e di tutte le operazioni elettorali è redatto processo verbale.

Avverso le risultanze dello spoglio elettorale è possibile presentare reclamo alla Commissione di Garanzia.

Il Presidente della Commissione di Garanzia, preso atto del risultato elettorale trasmesso dal Presidente del Seggio elettorale, e decisi eventuali reclami in merito, procede alla comunicazione dei risultati al Direttore del Conservatorio, che provvede alla diffusione degli stessi tramite avviso da pubblicare immediatamente all'esterno del Seggio elettorale, all'albo e sul sito web del Conservatorio.

Al termine delle operazioni elettorali, il Direttore procede alla proclamazione dell'eletto.

Avverso la proclamazione degli eletti è possibile opporre reclamo da parte di chi vi abbia concreto interesse, entro e non oltre i cinque giorni successivi all'esito delle operazioni elettorali.

La Commissione di Garanzia decide nel merito e in via definitiva entro i tre giorni successivi.

Decorso tale termine il Consiglio Accademico è nominato con decreto del Direttore.

*Art. 10*

*(Norme finali e transitorie)*

Decorso un quinquennio dall'approvazione, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio verifica l'efficacia del presente regolamento e provvede, sentito il Consiglio Accademico, alle modifiche ovvero revisioni necessarie.

Il Presidente

*avv. Aniello Cerrato*

CRRNLL68L05F912  
A/12051000004696  
12.0EukDatr0hkQJ7  
mMchEuC1B/oQU=

Firmato digitalmente da  
CRRNLL68L05F912A/1205100000469612.0  
EukDatr0hkQJ7mMchEuC1B/oQU=  
ND: c=IT, o=Non Dichiarato,  
cn=CRRNLL68L05F912A/12051000004696  
12.0EukDatr0hkQJ7mMchEuC1B/oQU=,  
email=a.cerrato@avvocatinocera-pec.it,  
dnQualifier=2013149241A370,  
serialNumber=CRRNLL68L05F912A,  
sn=CERRATO, givenName=ANIELLO  
Data: 2017.09.06 12:39:59 +02'00'

<b>DIPARTIMENTI SETTORIALI</b>		
<b>AREE</b>	<b>CODICE</b>	<b>SETTORI DISCIPLINARI</b>
<b>1. CANTO E TEATRO MUSICALE</b>	CODI/23	CANTO
	CORS/01	TEORIA E TECNICA DELL'INTERPRETAZIONE SCENICA
	CODI/25	ACCOMPAGNAMENTO PIANISTICO
<b>2. STRUMENTI A FIATO</b>	CODI/10	CORNO
	CODI/15	SAXOFONO
	CODI/13	FLAUTO
	CODI/09	CLARINETTO
	CODI/16	TROMBA
	CODI/08	BASSO TUBA
	CODI/12	FAGOTTO
	CODI/17	TROMBONE
	CODI/14	OBOE
<b>3. STRUMENTI A TASTIERA E PERCUSSIONI</b>	CODI/21	PIANOFORTE
	CODI/22	STRUMENTI A PERCUSSIONE
	CODI/20	PRATICA ORGANISTICA E CANTO GREGORIANO
	COTP/03	PRATICA E LETTURA PIANISTICA
	COTP/02	LETTURA DELLA PARTITURA
	CODI/18	FISARMONICA
	COMA/15	CLAVICEMBALO E TASTIERE STORICHE
	CODI/19	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA
<b>4. STRUMENTI AD ARCO E A CORDA</b>	CODI/06	VIOLINO
	CODI/01	ARPA
	CODI/02	CHITARRA
	CODI/04	CONTRABBASSO
	CODI/05	VIOLA
	CODI/07	VIOLONCELLO
	CODI/03	MANDOLINO
<b>5. MUSICA D'INSIEME E DIDATTICA DELLA MUSICA</b>	COMI/03	MUSICA DA CAMERA
	COMI/04	MUSICA D'INSIEME PER STRUMENTI A FIATO
	COMI/05	MUSICA D'INSIEME PER STRUMENTI AD ARCO
	COMI/01	ESERCITAZIONI CORALI
	COMI/02	ESERCITAZIONI ORCHESTRALI
	CODD/05	PRATICA LETTURA VOCALE E PIANISTICA PER DIDATTICA DELLA MUSICA
	CODD/04	PEDAGOGIA MUSICALE PER DIDATTICA DELLA MUSICA
	CODD/02	ELEMENTI DI COMPOSIZIONE PER DIDATTICA DELLA MUSICA
	CODD/06	STORIA DELLA MUSICA PER DIDATTICA DELLA MUSICA
	CODD/01	DIREZIONE DI CORO E REPERTORIO CORALE PER DIDATTICA DELLA MUSICA
	CODD/03	MUSICA D'INSIEME PER DIDATTICA DELLA MUSICA

<b>6. JAZZ E NUOVI LINGUAGGI MUSICALI</b>	COMJ/09	PIANOFORTE JAZZ
	COMJ/01	BASSO ELETTRICO
	COMI/08	TECNICA DI IMPROVVISAZIONE MUSICALE
	COMP/02	CHITARRA POP ROCK
	COMP/05	CANTO POP ROCK
	COMI/06	MUSICA D'INSIEME JAZZ
	COMP/03	PIANOFORTE E TASTIERE ELETTRONICHE POP ROCK
	COMJ/02	CHITARRA JAZZ
	COMJ/11	BATTERIA E PERCUSSIONI JAZZ
	COMP/04	BATTERIA E PERCUSSIONI POP ROCK
	COMJ/06	SASSOFONO JAZZ
	CODC/04	COMPOSIZIONE JAZZ
	COMJ/12	CANTO JAZZ
	COME/05	INFORMATICA MUSICALE
	COME/04	ELETTROACUSTICA
	COME/02	COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTROACUSTICA
	COMJ/05	CLARINETTO JAZZ
	COMJ/03	CONTRABBASSO JAZZ
	COMJ/10	TASTIERE ELETTRONICHE
	COMJ/07	TROMBA JAZZ
	COMJ/08	TROMBONE JAZZ
	COMJ/04	VIOLINO JAZZ
	COME/01	ESECUZIONE E INTERPRETAZIONE DELLA MUSICA ELETTROACUSTICA
	COME/03	ACUSTICA MUSICALE
	COME/06	MULTIMEDIALITA'
	<b>7. TEORIA, ANALISI E COMPOSIZIONE, DISCIPLINE MUSICOLOGICHE DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE DELLO SPETTACOLO</b>	CODC/01
COTP/06		TEORIA RITMICA E PERCEZIONE MUSICALE
COTP/01		TEORIA DELL'ARMONIA E ANALISI
COID/01		DIREZIONE DI CORO E COMPOSIZIONE CORALE
COID/02		DIREZIONE D'ORCHESTRA
CODM/01		BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA MUSICALE
CODM/03		MUSICOLOGIA SISTEMATICA
CODM/07		POESIA PER MUSICA E DRAMMATURGIA MUSICALE
CODM/04		STORIA DELLA MUSICA
CODL/02		LINGUA STRANIERA COMUNITARIA
CODC/06		STRUMENTAZIONE PER ORCHESTRA DI FIATI
CODM/02		ETNOMUSICOLOGIA
CODM/05		STORIA DELLA MUSICA ELETTROACUSTICA
CODM/06		STORIA DEL JAZZ, DELE MUSICHE IMPROVVISATE E AUDIOTATTILI
CODCM/01		COMUNICAZIONI DELLO SPETTACOLO
CODCM/02		DIRITTO E LEGISLAZIONE DELLO SPETTACOLO
CODCM/03		STRATEGIA, PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLO SPETTACOLO